

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Московский государственный институт культуры**

**УТВЕРЖДАЮ:
Председатель УМС
Факультета государственной
культурной политики
Единак А.Ю.**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ**

Направление подготовки/специальности (код, наименование)
38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Программа подготовки
Стратегическое управление и маркетинг в сфере культуры

Квалификация (степень) выпускника:
Магистр

Форма обучения:
очная

1. Карта компетенций. Контролируемые компетенции (шифр компетенции)

Коды компетенций выпускника, сформированность которых проверяется в ходе сдачи государственного экзамена: УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5

В результате освоения программы магистратуры по данной ОПОП ВО выпускник должен обладать следующими компетенциями:

| Коды компетенции | Наименование компетенций | Индикаторы компетенций | Планируемые результаты обучения, соотнесенные с индикаторами* достижения компетенций |
|---|--|--|---|
| Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения | | | |
| УК-1 | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними УК-1.2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации УК-1.3. Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них | Знать: методику постановки цели и определения способов ее достижения |
| | | | Уметь: - определить суть проблемной ситуации и этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов; - осуществлять сбор, систематизацию и критический анализ информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации; - оценивать адекватность и достоверность информации о проблемной ситуации, работать с противоречивой информацией из разных источников; - находить решение проблемной ситуации на основе действий, эксперимента и опыта; - определить возможные варианты решения проблемной ситуации на основе анализа причинно-следственных связей; - осуществлять и аргументировать выбор стратегии по решению проблемной ситуации, оценивать преимущества и недостатки выбранной стратегии; - сделать и аргументировать выбор стратегии по решению проблемной ситуации, понимая преимущества и недостатки выбранной стратегии; - разработать план действий по |

| | | | |
|-------------|--|--|---|
| | | | <p>решению проблемной ситуации, определяя и оценивая практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации.</p> <p>Владеть: методами стратегии действий для осуществлений критического анализа сложившихся проблемных ситуаций в профессиональной деятельности.</p> |
| УК-2 | Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | <p>УК-2.1. Понимает принципы проектного подхода к управлению</p> <p>УК-2. 2. Демонстрирует способность управления проектами</p> | <p>Знать: методы и модели структуризации проекта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методологические подходы в сфере управления проектами; - методы и модели структуризации проекта; - методы управления рисками проекта на всех стадиях его жизненного цикла; - основные виды проектов их специфику и особенности управления ими; - способы оценки проектов с учетом факторов риска и неопределенности; - основные принципы управления проектами на всех стадиях жизненного цикла. <p>Уметь: строить и структурировать жизненный цикл проекта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять основные процедуры и методы управления проектами и подготовки проектных решений; - планировать реализацию проекта; оценивать эффективности проектов; - измерять и анализировать результаты проектной деятельности. <p>Владеть: методами управления проектами на всех стадиях его жизненного цикла в профессиональной деятельности.</p> |
| УК-3 | . Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | <p>УК-3.1 Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия</p> <p>УК-3.2 Понимает и знает особенности формирования эффективной команды</p> | <p>Знать: - основные модели командообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы и технологии организации эффективной команды; <p>Уметь: определять роли и ставить задачи для каждого участника команды;</p> <ul style="list-style-type: none"> -проектировать методы эффективной командной работы; -формировать дорожную карту |

| | | | |
|-------------|--|---|--|
| | | | <p>командного взаимодействия с учетом ресурсных ограничений; -разрабатывать стратегию командного взаимодействия.</p> <p>Владеть: навыками постановки цели в условиях командной работы; - способами управления командной работой для решения поставленных задач</p> |
| УК-4 | Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия | <p>УК-4.1 Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>УК-4.2. Представляет результаты академической профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные</p> <p>УК-4.3.Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).</p> | <p>Знать: современные коммуникативные технологии; - правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации</p> <p>Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках..</p> <p>Владеть: навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; - навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранных языках; - методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках</p> |
| УК-5 | Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | <p>УК-5.1. Определяет цели и задачи межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем, выявляет возможные проблемные ситуации</p> <p>УК-5.2. Выбирает способ преодоления коммуникативных, образовательных, этнических,</p> | <p>Знать: важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии</p> <p>Уметь: выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры различных социальных групп</p> <p>Владеть: навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения</p> |

| | | | |
|---|---|--|---|
| | | конфессиональных барьеров для межкультурного взаимодействия при решении профессиональных задач УК-5.3. Выбирает способ поведения в поликультурном коллективе. | |
| УК-6 | Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | УК-6.1. Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям УК-6.2. Оценивает индивидуальный личностный потенциал, выбор техник самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности | Знать: основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни |
| | | | Уметь: решать задачи собственного профессионального и личностного развития; расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки. |
| | | | Владеть: технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни |
| Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения | | | |
| ОПК-1 | Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти | ОПК-1.1. В полном объеме представляет и готов использовать нормы служебной этики в своей деятельности ОПК-1.2. Представляет способы обеспечения антикоррупционной направленности в деятельности органа власти и готов их реализовывать | Знать: нормы служебной этики ; антикоррупционное законодательство; способы обеспечения антикоррупционной направленности в деятельности органа власти |
| | | | Уметь: использовать нормы служебной этики; использовать способы антикоррупционной направленности в деятельности органа власти. |
| | | | Владеть: применяет нормы служебной этики в своей деятельности, способен определять тенденции антикоррупционной направленности в деятельности органа власти. |
| ОПК-2 | Способен осуществлять стратегическое планирование | . ОПК-2.1. Понимает сущность процесса стратегического планирования | Знать: сущность, цели, принципы, механизмы стратегического планирования; специфику стратегического планирования в |

| | | | |
|--------------|--|--|---|
| | <p>деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно надзорной деятельности на основе риск ориентированного подхода</p> | <p>деятельности органа власти и демонстрирует возможность реализации осуществления стратегического планирования ОПК-2.2. Представляет процесс разработки и реализации управленческих решений и демонстрирует способность организовать разработку и реализацию управленческих решений ОПК-2.3. Представляет процесс осуществления контрольно-надзорную деятельности в профессиональной деятельности и механизме обеспечения ее реализации ОПК-2.4. Понимает риск ориентированный подход в деятельности органа власти и демонстрирует способность реализации данного подхода</p> | <p>деятельности органа власти; сущность управленческих решений и их специфику в области государственного и муниципального управления, включая последствия реализации механизма процесса организации разработки и реализации управленческих решений; направления, механизм, алгоритмы и правила контроль но-надзорной деятельности в профессиональной сфере механизмы и методы обеспечения контрольно-надзорной деятельности в профессиональной сфере; сущность и методы риск-ориентированного подхода в и их специфику в государственном и муниципальном управлении</p> <p>Уметь: применять стратегическое планирование по отношению к процессам профессиональной области; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; использовать методы и механизмы обеспечения контрольно-надзорной деятельности в профессиональной сфере; использовать методы риск-ориентированного подхода в профессиональной сфере</p> <p>Владеть: навыками стратегического планирования, разработки и реализации управленческих решений, реализации контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода.</p> |
| ОПК-3 | <p>Способен разрабатывать нормативно правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их</p> | <p>ОПК-3.1. Представляет специфику нормативно-правового обеспечения соответствующей сферы профессиональной деятельности, требованиями к механизму и форме разработки данного обеспечения,</p> | <p>Знать: требования к разработке нормативно-правового обеспечения соответствующей сферы профессиональной деятельности алгоритм и принципы экспертизы нормативно правовых актов; методики и алгоритмы расчета затрат на реализацию и определения источников финансирования нормативно-правовых актов; способы и методики прогноза</p> |

| | | | |
|--------------|---|--|--|
| | <p>реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики</p> | <p>экспертизы актов и демонстрирует способность к их разработке и экспертизе; ОПК-3.2. Применяет методики и алгоритмы расчета затрат на реализацию и определения источников финансирования нормативно-правовых актов. ОПК-3.3. Использует способы и методики прогноза социально-экономических последствий применения нормативно-правовых актов. ОПК-3.4. Понимает специфику мониторинга правоприменительной практики по отношению к разрабатываемым нормативно-правовым актам и демонстрирует способность осуществлять данный мониторинг</p> | <p>социально-экономических последствий применения нормативно-правовых актов; процесс мониторинга правоприменительной практике по отношению к разрабатываемым нормативно-правовым актам</p> <p>Уметь: разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности; проводить экспертизу нормативно-правового акта соответствующей сферы профессиональной деятельности ; применять методики и алгоритмы расчета затрат на реализацию и определения источников финансирования нормативно-правовых актов; осуществлять прогноз социально-экономических последствий применения нормативно-правовых актов; осуществлять мониторинг правоприменительной практики по отношению к разрабатываемым нормативно-правовым актам</p> <p>Владеть: навыками нормативно-правового обеспечения государственного и муниципального управления, осуществления экспертизы нормативных правовых актов, расчета затрат на их реализацию и определения источников финансирования, проведения социально-экономического прогноза последствий их применения и оценки правоприменительной практики.</p> |
| ОПК 4 | <p>Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать</p> | <p>ОПК-4.1. Представляет современные информационно-коммуникационные технологии в соответствующей сфере профессиональной деятельности, способы и механизмы организации их внедрения и демонстрирует</p> | <p>Знать: современные информационно-коммуникационные технологии в соответствующей сфере профессиональной деятельности; способы и механизмы организации внедрения современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности; принципы, нормативную базу и способы обеспечения информационной открытости</p> |

| | | | |
|--------------|---|---|---|
| | информационную открытость деятельности органа власти | способность организации их внедрения; ОПК-4.2. Понимает сущность и необходимость требования обеспечения информационной открытость деятельность органа власти и демонстрирует способность организации обеспечения данной открытости. | <p>деятельности органов власти</p> <p>Уметь: организовать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующую сферу профессиональной деятельности; организовывать обеспечение информационной открытости деятельности</p> <p>Владеть: навыками использования современных информационных технологий в профессиональной деятельности, включая способы сбора, обработки, хранения информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти с соблюдением требований информационной безопасности;</p> <p>- навыками и приемами использования обработки информации государственных и муниципальных информационных систем</p> |
| ОПК 5 | Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом | <p>. ОПК-5.1. Понимает принципы и механизм рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов и демонстрирует способность их реализовать</p> <p>ОПК-5.2. Представляет принципы и механизм обеспечения эффективности бюджетных расходов и управления имуществом и демонстрирует способность реализовывать данные принципы и механизмы на практике</p> | <p>Знать: принципы и механизм рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов; принципы и механизм обеспечения эффективности бюджетных расходов и управления имуществом.</p> <p>Уметь: обеспечить реализацию рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов; реализовывать обеспечение эффективности бюджетных расходов и управления имуществом</p> <p>Владеть: навыками документационного сопровождения и обеспечения закупок;</p> <p>- навыками использования технологий управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом.</p> |
| ОПК 6 | Способен организовывать проектную деятельность; моделировать | ОПК-6. 1. Представляет проектную деятельность в органах власти, алгоритме ее организации и | Знать: Знает сущность, методы и процесс управления проектами, специфику проектной деятельности в органах власти; механизм организации управления |

| | | | |
|--------------|---|--|---|
| | административные процессы и процедуры в органах власти | демонстрирует способность организовать проектную деятельность; ОПК-6.2. Понимает специфику моделирования административных процессов и процедур в органах власти и демонстрирует способность реализовывать это моделирование | проектной деятельностью; сущность, методы, приемы моделирования административных процессов и процедур в органах власти Уметь: организовать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедур в органах власти Владеть: навыками организации проектной деятельности, моделирования административных процессов и процедур в органах власти. |
| ОПК 7 | Способен осуществлять научно исследовательскую, экспертно--аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере | ОПК-7.1. Демонстрирует способность осуществлять научно исследовательскую деятельность в профессиональной сфере; ОПК-7.2. Демонстрирует способность осуществлять экспертно-аналитическую деятельность в профессиональной сфере; ОПК-7.3. Демонстрирует способность осуществлять педагогическую деятельность в профессиональной сфере. | Знать: принципы, методы, процессы научно-исследовательской деятельности в профессиональной сфере ; принципы, методы и приемы экспертно-аналитической деятельности в профессиональной сфере; методику преподавания профильных дисциплин; основы организации и документационного (нормативного, методического) обеспечения образовательной деятельности. . Уметь: осуществлять научно-исследовательскую деятельность в рамках профессиональной сферы; осуществлять экспертно-аналитическую деятельность в рамках профессиональной сферы; осуществлять педагогическую деятельность по профильным дисциплинам. Владеть: навыками организации научно исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности в области государственного и муниципального управления. |
| ОПК-8 | ОПК-8. Способен организовывать внутренние и меж ведомственные коммуникации, взаимодействие органов | ОПК-8. 1. Представляет способы организации внутренних и межведомственных коммуникации и демонстрирует способность их | Знать: виды и способы внутренних и межведомственных коммуникации способы организации внутренних и межведомственных коммуникации; способы и порядок взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с |

| | | | |
|--|--|---|---|
| | государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации. | применения на практике.; ОПК-8.2. Понимает необходимость и особенности взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации и демонстрирует способность организации данного взаимодействия | гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации. Уметь: коммуницировать во внутренней и внешней среде; организовать взаимодействие с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации. Владеть: навыками и приемами внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций; - навыками и приемами использования методов, форм и каналов в сфере публичного управления. |
| Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения | | | |
| ПК -1 | Способен осуществлять государственное регулирование в сфере культуры и реализовывать основные направления государственной политики и нормативно-правового регулирования в данной сфере . | ПК-4.1. Понимает специфику государственного регулирования сферы культуры ПК-4.2. Демонстрирует способность реализовывать основные направления государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере культуры | Знать: - нормативно-правовые документы, определяющие функционирование сферы культуры в Российской Федерации; - основные направления и приоритеты государственной политики в области регулирования оборота культурных ценностей; . - основные принципы государственной охраны объектов культурного наследия; - международный и отечественный опыт развития творческих индустрий и туризма; -основные методические подходы к формированию сметных расчетов для проведения мероприятий в сфере культуры; Уметь: мыслить системно (стратегически); осуществлять разработку и обоснование отраслевых, региональных и муниципальных документов стратегического планирования развития сферы культуры; вести статистический учет деятельности учреждений культуры; формировать государственное задание по оказанию |

| | | | |
|----------------------|--|---|--|
| | | | <p>государственных услуг (выполнению работ) в отношении государственных учреждений культуры;</p> <p>-формировать планы и сметные расчеты для проведения мероприятий в сфере культуры;</p> <p>-разрабатывать рейтинги эффективности работы в сфере культуры</p> <p>Владеть: инструментами стратегического планирования, навыками разработки и реализации основных направлений и приоритетов государственной политики, программ и стратегий развития в сфере культуры;</p> |
| ПК-2 | Способен принимать и исполнять управленческие решения в сфере государственного и муниципального управления, анализировать результаты и последствия их реализации | <p>ПК-2.1. Демонстрирует способность принятия и исполнения управленческого решения в области государственного и муниципального управления сферой культуры</p> <p>2.1. Применяет адекватные инструменты и технологии выработки управленческого решения в области государственного и муниципального управления сферой культуры.</p> | <p>Знать методологические основы разработки управленческих решений;</p> <p>-способы определения параметров качества принятия и исполнения управленческих решений и осуществления управленческих процессов</p> <p>Уметь разрабатывать управленческие решения и оценивать их по следствия – определять параметры качества принятия и исполнения управленческих решений и осуществления управленческих процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры; определять параметры качества принятия и исполнения управленческих решений и осуществления управленческих процессов, выявления отклонений и принятия корректирующих;</p> <p>организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;</p> <p>Владеть: навыками оценки последствий принятия управленческих решений</p> |
| Тип задач: проектный | | | |

| | | | |
|-------|---|--|---|
| ПК- 3 | Способен разрабатывать социально-культурные и социально-экономические проекты (программы развития) и оценивать экономические, социальные условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ. | <p>ПК-3.1. Определяет приоритеты профессиональной деятельности при разработке социально-культурных и социально-экономических программ и проектов ;</p> <p>ПК-3.2 — Разрабатывает социально-культурные и социально-экономические программы и проекты;</p> <p>ПК-3.3 — Применяет социальные и экономические методы и механизмы государственного и муниципального управления;</p> <p>ПК-3.4 — Оценивает социально-культурные и экономические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ.</p> | <p>Знать: понятие проекта и процессов формирования проекта; особенности, систему разработки и применения стандартов в проектной деятельности;</p> <p>Уметь; использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов; разрабатывать социально-культурные, социально-экономические проекты, оценивать экономические, социальные условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ</p> <p>Владеть: методами и процедурами проектной деятельности, методами социально-культурного проектирования и программирования.</p> |
| ПК-4 | Способен организовывать и проводить подготовку и реализацию проекта государственно-частного партнерства в сфере культуры | <p>ПК-4.1.. Обеспечивает сбор и анализ первичной информации в рамках реализации проекта государственно-частного партнерства в сфере культуры ;</p> <p>ПК-4.2. Демонстрирует способность обеспечивать общеорганизационную, юридическую, финансово-экономическую подготовку проекта государственно-частного партнерства в сфере культуры</p> <p>ПК-4.3. Демонстрирует способность осуществлять подготовку и проведение публичных процедур и информационную поддержку проекта государственно-частного партнерства в сфере культуры .</p> <p>ПК-4.4. Контролирует и осуществляет мониторинг реализации проекта государственно-частного</p> | <p>Знать: требования законодательства Российской Федерации, регулирующие деятельность в сфере государственно-частного партнерства;</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности и практику применения механизмов государственно-частного партнерства в сфере культуры; - основные механизмы финансирования инвестиционных проектов государственно-частного партнерства; - статистические и маркетинговые методы сбора, обработки, анализа и прогнозирования данных; бюджетное, налоговое, законодательство Российской Федерации, -методы расчета показателей эффективности проекта государственно-частного партнерства; - теорию управления рисками, теорию управления персоналом. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - собирать, анализировать данные о факторах, ценах и тенденциях |

| | | | |
|------------------------------------|---|--|--|
| | | партнерства в сфере культуры | <p>потенциальных рынков для проекта государственно-частного партнерства;</p> <p>- составлять планы работ по проекту государственно-частного партнерства в сфере культуры;</p> <p>- разрабатывать правовые алгоритмы, модели, схемы проекта государственно-частного партнерства в сфере культуры, работать с конкурсной документацией;</p> <p>- вести деловые переговоры по различным сделкам с целью согласования взаимных интересов участников проекта государственно-частного партнерства;</p> <p>- проводить оценку затрат, необходимых для реализации проекта государственно-частного партнерства</p> <p>- проводить оценку социально-экономической и коммерческой эффективности проекта государственно-частного партнерства;</p> <p>- разрабатывать и реализовывать коммуникационные стратегии продвижения проекта государственно-частного партнерства в сфере культуры,</p> <p>Владеть : основами бухгалтерского учета, методами ведения переговоров, навыками применения систем мониторинга, управления рисками проекта государственно-частного партнерства в сфере культуры</p> |
| Тип задач: коммуникационный | | | |
| ПК-5 | Способен осуществлять маркетинговый анализ территории, организовывать продвижение территориальных культурных продуктов, применять маркетинговые | <p>ПК-5.1 Представляет сущность и специфику маркетинга территорий</p> <p>ПК-5.2. Умеет проводить маркетинговый анализ территории</p> <p>ПК-5.3. Демонстрирует способность применять необходимые механизмы для формирования и продвижения имиджа территории на основе</p> | <p>Знать: - общие основы управления территорией с позиции территориального маркетинга; механизмы сегментации рынка и позиционирования территории, эффективной коммуникации и позитивного влияния на общественное поведение; методы, технологии и инструменты повышения конкурентоспособности территории на основе использования культурных ресурсов; механизмы</p> |

| | | | |
|--|--|---|---|
| | инструменты повышения конкурентоспособности территории на основе использования культурных ресурсов | использования культурных ресурсов. ПК-5.4. Владеет методами создания и развития региональных культурных брендов. | <p>формирования и продвижения имиджа территории, особенности туристского и культурного брендинга в государственном секторе;</p> <p>Уметь: осуществлять маркетинговый анализ территории;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять первостепенные задачи туристского и культурного брендинга; - выделять оптимальные каналы продвижения регионального культурного бренда; - оценивать эффективность туристского и культурного брендинга территорий; - применять различные инструменты для развития бренда территорий на основе использования культурных ресурсов; - работать с городским пространством, инфраструктурой; - определять основные целевые группы покупателей территории. <p>Владеть: навыками планирования социально-экономического развития территории, формирования и улучшения имиджа территории, ее престижа, деловой и социальной конкурентоспособности на основе использования методиками создания туристских и культурных брендов территорий и объектов.</p> |
|--|--|---|---|

1.2 Показатели оценивания результатов обучения в ходе государственного междисциплинарного экзамена

Общие критерии оценки уровня подготовки выпускника по итогам государственного междисциплинарного экзамена включают:

1. Уровень освоения магистром теоретического и практического материала, предусмотренного учебными программами по дисциплинам Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки: 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». Профиль подготовки «Стратегическое управление и маркетинг в сфере культуры»;

2. Умения магистранта использовать приобретенные теоретико-методологические знания и собственный педагогический опыт для анализа профессиональных проблем;

3. Аргументированность, иллюстративность, четкость, ясность, логичность изложения, профессиональная эрудиция.

В соответствии с указанными критериями ответ магистранта оценивается следующим образом:

«Отлично» – магистрант глубоко и полно владеет содержанием учебного материала и понятийным аппаратом; умеет использовать основы философских знаний для формирования методологической позиции, анализировать основные этапы и закономерности исторического развития процессов государственного управления, связывать теорию с практикой, иллюстрировать примерами, фактами, данными научных исследований; осуществляет межпредметные связи, предложения, выводы; логично, четко и ясно излагает ответы на поставленные вопросы; умеет обосновывать свои суждения и профессионально-личностную позицию по излагаемому вопросу. Ответ носит самостоятельный характер.

«Хорошо» - ответ магистранта соответствует указанным выше критериям, но в содержании имеют место отдельные неточности (несущественные ошибки) при изложении теоретического и практического материала. Ответ отличается меньшей обстоятельностью, глубиной, обоснованностью и полнотой; однако допущенные ошибки исправляются самим студентом после дополнительных вопросов экзаменатора.

«Удовлетворительно» - магистрант обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности и существенные ошибки в определении понятий, формулировке положений. При аргументации ответа студент не опирается на основные положения исследовательских, концептуальных и нормативных документов; не применяет теоретические знания для объяснения эмпирических фактов и явлений, не обосновывает свои суждения; имеет место нарушение логики изложения. В целом ответ отличается низким уровнем самостоятельности, не содержит собственной профессионально-личностной позиции.

«Неудовлетворительно» - магистрант не обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала.

2. Оценочные средства

2.1 Вопросы для подготовки к государственному экзамену

1. Раскройте понятие стратегического управления и его значимость для учреждений культуры.
2. Назовите основные составляющие миссии и видения организации в сфере культуры.
3. Какие методы используются для анализа внешней среды организации в сфере культуры?
4. Какие стратегии конкурентоспособности выбирают учреждения культуры и почему?
5. Какие существуют инструменты сегментирования рынков в сфере культуры?

6. Опишите технологию разработки стратегии развития учреждения культуры.
7. Что такое бенчмаркинг и как он применяется в учреждениях культуры?
8. Каким образом маркетинговая среда влияет на разработку стратегии учреждения культуры?
9. Какие основные принципы лежат в основе разработки стратегии в сфере культуры?
10. Какие инструменты используют для анализа сильных и слабых сторон учреждения культуры?
11. Какие особенности характерны для стратегического планирования в учреждениях культуры?
12. Как формируется ассортимент культурных продуктов и услуг?
13. Каково предназначение анализа конкурентов в маркетинге учреждений культуры?
14. Как разработать продуктовую стратегию учреждения культуры?
15. Какие виды коммуникаций используются в маркетинге учреждений культуры?
16. Как формируются цены на продукты и услуги учреждений культуры?
17. Какие факторы определяют конкурентоспособность учреждений культуры?
18. Что такое сегментация рынка и какую роль она играет в стратегии учреждения культуры?
19. Какова роль государственного регулирования в развитии сферы культуры?
20. Какое влияние оказывает демографическая среда на стратегию учреждения культуры?
21. Как технология SWOT-анализа применяется в стратегическом управлении учреждений культуры?
22. Какие маркетинговые исследования проводятся в учреждениях культуры?
23. Что такое фирменный стиль учреждения культуры и какова его роль?
24. Как выбирается целевая аудитория учреждения культуры?
25. Какие цели ставятся при разработке ценовой политики учреждения культуры?
26. Как устроено продвижение культурных продуктов и услуг?
27. Какие подходы используются при установлении каналов сбыта культурных продуктов?
28. Как развиваются бренды учреждений культуры?
29. Какие правовые аспекты необходимо учитывать при разработке стратегии учреждения культуры?

30. Как меняется стратегия учреждения культуры в зависимости от изменения рыночной конъюнктуры?
31. Какие показатели эффективности используются для оценки деятельности учреждений культуры?
32. Как организована система мониторинга и контроля реализации стратегии учреждения культуры?
33. Какие метрики применяются для оценки удовлетворённости клиентов услугами учреждений культуры?
34. Что такое стратегия диверсификации и как она применяется в учреждениях культуры?
35. Какие специфические особенности характерны для сегмента B2B в маркетинге учреждений культуры?
36. Как функционирует управление персоналом в учреждениях культуры?
37. Какие этические вопросы возникают в стратегическом управлении учреждениями культуры?
38. Какие инновационные методы продвижения культурных продуктов существуют?
39. Какую роль играет общественный сектор в развитии учреждений культуры?
40. Как устанавливается цена на посещение мероприятий в учреждениях культуры?
41. Какие психологические барьеры препятствуют росту посещаемости учреждений культуры?
42. Как организовать эффективный маркетинговый аудит учреждения культуры?
43. Какие рекламные кампании показывают наибольшую эффективность в сфере культуры?
44. Как определяется миссия и видение учреждения культуры?
45. Какие аспекты влияют на конкурентоспособность продукта учреждения культуры?
46. Какие тенденции наблюдаются в маркетинге учреждений культуры в последнее десятилетие?
47. Как построить правильную коммуникационную стратегию учреждения культуры?
48. Какие способы можно использовать для увеличения продаж билетов на мероприятия?
49. Как оценивается потребительская лояльность в учреждениях культуры?
50. Какие задачи стоят перед руководителем учреждения культуры в области маркетинга?
51. Какие каналы коммуникации эффективны для распространения информации о мероприятиях учреждения культуры?

52. Как разработать действенную PR-стратегию для учреждения культуры?
53. Какие ошибки чаще всего допускаются при выборе ценовой политики учреждения культуры?
54. Какие преимущества получают учреждения культуры, сотрудничающие с бизнесом?
55. Как развивается рекламная активность учреждений культуры в Интернете?
56. Как изменяется поведение потребителя культурных продуктов и услуг?
57. Какие закономерности выявлены в поведении аудитории учреждений культуры?
58. Какие критерии используются для оценки маркетинговой активности учреждения культуры?
59. Как связана эффективность учреждения культуры с уровнем осведомлённости населения о его продуктах и услугах?
60. Какие меры способствуют повышению конкурентоспособности учреждения культуры на рынке?

2.1 Критерии оценки уровня подготовки выпускника по итогам защиты магистерской диссертации

Результаты защиты магистерской диссертации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» и объявляются в день защиты после оформления протоколов заседаний ГЭК в установленном порядке.

«ОТЛИЧНО» - по содержанию и оформлению диссертация соответствует всем требованиям; доклад структурирован, раскрывает причины выбора и актуальность темы, цель работы и ее задачи, предмет, объект и хронологические рамки исследования, логику выведения каждого наиболее значимого вывода; в заключительной части доклада показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, освещены вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику.

Выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии со стандартом. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят четкий характер, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом. Выводы в отзыве руководителя и в рецензии на выпускную квалификационную работу без замечаний. Заключительное слово емкое, отражающее суть процедуры защиты. Широкое и уверенное использование новых информационных технологий как в самой работе, так и во время доклада.

«ХОРОШО» - ВКР по содержанию соответствует основным требованиям, тема исследования раскрыта; доклад структурирован, допускаются одна-две неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей работы и ее задач, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допускается погрешность в логике вывода одного из наиболее значимого вывода, но устраняется в ходе дополнительных уточняющих вопросов; в заключительной части нечетко начертаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят расплывчатый характер, но при этом раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом. Выводы в отзыве руководителя и в рецензии на выпускную квалификационную работу без замечаний или имеют незначительные замечания, которые не влияют на полное раскрытие темы. Заключительное слово краткое, но допускается расплывчатость сути. Несколько узкое применение и сдержанное использование новых информационных технологий как в самой работе, так и во время доклада.

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» - доклад структурирован, допускаются неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей работы и ее задач, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допущена грубая погрешность в логике вывода одного из наиболее значимых выводов, которая при указании на нее устраняется с трудом; в заключительной части слабо представлено практическое применение и внедрение результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, но не в полной мере отвечает предъявляемым требованиям, оформлена небрежно. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят поверхностный характер, не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом. Выводы в отзыве руководителя и в рецензии на выпускную квалификационную работу указывают на наличие замечаний, недостатков, которые не позволили студенту полно раскрыть тему. В заключительном слове студент не до конца уяснил допущенные им ошибки в работе. Недостаточное применение и неуверенное использование новых информационных технологий как в самой работе, так и во время доклада.

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» - доклад не структурирован, слабо раскрываются причины выбора и актуальность темы, цели работы и ее задачи, предмет, объект и хронологические рамки исследования, допускаются грубые погрешности в логике вывода нескольких из наиболее значимых выводов, которые при указании на них не устраняются; в заключительной части слабо отражаются перспективы и задачи дальнейшего

исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная работа выполнена с нарушением целевой установки и не отвечает предъявляемым требованиям, в оформлении имеются отступления от стандарта. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят поверхностный характер, не раскрывают его сущности, не подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, показывают отсутствие самостоятельности и глубины изучения проблемы студентом. В выводах в одном из документов или обоих документах (отзыв руководителя, рецензия) на выпускную квалификационную работу имеются существенные замечания. Слабое применение и использование новых информационных технологий, как в самой работе, так и во время доклада.

Итоговая оценка по результатам защиты выпускной квалификационной работы обучающегося по четырехбалльной системе оценивания проставляется в протокол заседания комиссии и зачётную книжку обучающегося, в которых расписываются председатель и члены экзаменационной комиссии.